



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
UNIONE DEI COMUNI MONTEDORO

Comuni Associati

Comune di Carosino, Comune di Grottaglie, Comune di Fragagnano, Comune di Erchie, Comune di Lizzano, Comune di Ginosa, Comune di Castellana Grotte, Comune di Manduria, Comune di Alberobello, Comune di Faggiano, Comune di Leporano, Comune di Locorotondo, Comune di Maruggio, Comune di Monteiasi, Comune di Montemesola, Comune di Monteparano, Comune di Noci, Comune di Oria, Comune di Roccaforzata, Comune di San Giorgio Ionico, Comune di Sava, Comune di San Marzano di San Giuseppe, Comune di Pulsano, Comune di Torre Santa Susanna, Comune di Torricella, Comune di Villa Castelli, Comune di Putignano, Comune di Avetrana, Comune di Latiano, Comune di Gioia del Colle, Comune di Bitetto, Comune di Adelfia, Comune di Francavilla Fontana, Comune di Torchiarolo, Ambito Territoriale Sociale n° 3 AUSL BR/1, Comune di Ceglie Messapica, Comune di Triggiano, Comune di Cellino San Marco, Martina Franca, Carovigno

Sede: c/o Comune di Faggiano Via Skanderberg - 74020 Faggiano (TA) - 74020 - FAGGIANO (TA)
<http://montedoro.traspare.com> - pec: unionemontedoro@pec.it
Tel.

COMUNE DI SAN GIORGIO IONICO (TA)

VIA SALVO D'ACQUISTO SNC - 74027 - SAN GIORGIO IONICO (TA) - Tel. 0995915111 - Fax 0995915258
Part. IVA: Cod. Fisc. 80009010739 Cod. Istat 073024
[HTTP://WWW.SANGIORGIOIONICO.GOV.IT](http://WWW.SANGIORGIOIONICO.GOV.IT) E-Mail: segreteria@sangiorgioionico.gov.it PEC: segreteria@pec.sangiorgioionico.gov.it

VERBALE DI GARA MEDIANTE Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Valutazione Offerta Tecnica

SEDUTA RISERVATA

Oggetto	SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE STATALI AA.SS. 2022/23, 2023/24, 2024/25 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI
CIG	9285222796
Importo di gara	€ 395.700,00
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Settore Istruzione Comune di San Giorgio Ionico
Modalità	TELEMATICA

Premesso che:

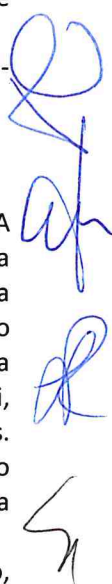
- l'Amministrazione comunale di San Giorgio Ionico con deliberazione di Giunta comunale n. 63/2022 adottava atto di indirizzo nei confronti del Funzionario responsabile interessato per l'esperimento di nuova procedura di scelta del contraente per l'affidamento in gestione del servizio di trasporto in favore degli alunni residenti e frequentanti le scuole dell'infanzia e primarie statali presenti sul territorio, per una durata di n. 3 anni scolastici (2022/23, 2023/24, 2024/25) con opzione di rinnovo per un ulteriore triennio;
- in osservanza delle direttive impartite con il suddetto atto, con determinazione a contrarre reg. gen. n. 620 del 23/06/2022 il Funzionario Responsabile del III Settore Istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo, Contenzioso, Ricerca e Consulenza del Comune di San Giorgio Ionico indicava, procedura telematica per l'appalto del servizio di trasporto scolastico mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti emanato con D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., e aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come definita dall'art. 95, co. 2, dello stesso Decreto;
- con il suddetto provvedimento veniva individuato nello stesso Funzionario responsabile, dott.ssa Palma, il RUP della procedura di gara in oggetto, cui conferire tutti i compiti previsti dall'art. 312, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- con determinazione prot. n. 4068/2022 della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni Montedoro si provvedeva all'approvazione della documentazione di gara inerente la procedura in oggetto;
- alla gara veniva data ampia diffusione attraverso la pubblicazione su: GUUE, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (serie speciale contratti pubblici n. 157 del 02/07/2022), n. 2 quotidiani a diffusione nazionale ("La notizia" e "Il Giornale") e n. 2 quotidiani a diffusione locale ("Il Giornale – edizione centro sud" e "Il Fatto – edizione centro sud"), Siti informatici del Ministero infrastrutture e trasporti, Albo pretorio, Sito istituzionale dell'Ente e dell'Unione dei Comuni Montedoro;
- entro il termine di ricezione delle offerte, fissato alle ore 12,00 del giorno 01/08/2022, pervenivano, con le modalità previste nel Disciplinare di gara, n. 3 (tre) offerte da parte delle seguenti imprese:

Partecipante	Indirizzo	Data e ora di arrivo	Protocollo
PADOVANO VITTORIO Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	VIA CRISTODORO COLOMBO 52 Taranto (TA), 7412	29/07/2022 13:48	n.4996 del 29/07/2022
AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8) ✓ AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL (Capogruppo) ✓ SERGIOBUS SRL (Mandante)	VIA FRATELLI BANDIERA 23 Noci (BA), 70015	30/07/2022 16:51	n.5012 del 30/07/2022
AUTOLINEE DOVER DI VECCARO COSIMO S.R.L. Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	VIA CESARE BATTISTI 11 Noci (BA), 70015	30/07/2022 18:56	n.5013 del 30/07/2022

- scaduto il termine di presentazione delle offerte, con determinazione prot. n. 5167 del 05/08/2022 della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni Montedoro veniva nominata, ai sensi degli

artt. 77 e 216, co. 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Commissione di gara per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, individuandola nei dipendenti apicali del Comune di San Giorgio Ionico di seguito indicati:

- ❖ Arch. Lucia Restano, Responsabile Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio Pubblico, Gestione Amministrativa del Patrimonio Comunale, Canile Sanitario, Funzioni di Datore di Lavoro - Presidente;
- ❖ Dott.ssa Lucia Pichierri - Responsabile Settore Segreteria Demoelettorali, Personale, Innovazione Tecnologica, Servizi Cimiteriali, Igiene e Sanità, Ecologia e Ambiente, Agricoltura - Componente;
- ❖ Sig. Francesco Tria Responsabile settore Polizia Municipale, Randagismo, Protezione Civile - Componente;



Preso atto che:

- in data 03/08/2022, come da verbale n. 1 “VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - PRIMA SEDUTA PUBBLICA”, la Dott.ssa Patrizia Palma, RUP della procedura di gara in oggetto – nominata con la citata determinazione dirigenziale reg. gen. n. 620/2022 del Comune di San Giorgio Ionico – alla presenza della Dott.ssa Sabina Lenti in qualità di testimone e verbalizzante, Istruttore amministrativo in servizio presso l’Ufficio istruzione del Comune di San Giorgio Ionico, IN SEDUTA PUBBLICA ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" delle n. 3 imprese partecipanti, ravvisando la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, per l’integrazione delle dichiarazioni e/o documentazione mancante da parte del costituendo R.T.I. AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL capogruppo – SERGIOBUS SRL mandante, sospendendo la seduta pubblica e disponendone il rinvio al giorno 08/08/2022 alle ore 10,30;
- a tal fine, con nota prot. n. 5136/2022, il concorrente ammesso con riserva alla gara veniva invitato, mediante posta elettronica certificata istituzionale, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, a presentare la documentazione mancante nell’arco temporale che va dalle ore 16:15 del giorno 03/08/2022 alle ore 10:00 del giorno 08/08/2022;
- in data 08/08/2022, come da verbale n. 2 “VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA - RIPRESA SEDUTA PUBBLICA” il medesimo seggio di gara, in composizione monocratica, ha proceduto a verificare, IN SEDUTA PUBBLICA, la documentazione del concorrente inizialmente ammesso con riserva, esaminandone il contenuto e disponendone l’ammissione;
- nella stessa SEDUTA PUBBLICA dell’8 agosto 2022, come da verbale 3 “APERTURA OFFERTA TECNICA”, il RUP, Dott.ssa Patrizia Palma, assistito dalla dott.ssa Sabina Lenti, in qualità di testimone e verbalizzante - a mente della disposizione di cui all’art. 21 del Disciplinare di gara ai sensi del quale: *“Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà all’apertura della busta virtuale concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare”* - ha proseguito con l’apertura della busta “B” contenente l’offerta tecnica dei concorrenti e alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta, ammettendo al prosieguo della gara tutti i concorrenti, dando atto che le operazioni sarebbero proseguite in seduta segreta ad opera della Commissione giudicatrice, come previsto dal predetto art. 21 del Disciplinare di gara;

TANTO PREMESSO

In data 09.08.2022 alle ore 10.00, presso la Sede municipale del Comune di San Giorgio Ionico, si è riunita la Commissione di gara, nominata con la citata determinazione prot. n. 5167 del 05/08/2022 della Centrale Unica di Committenza nelle persone di:

- ❖ Arch. Lucia Restano, Responsabile Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio Pubblico, Gestione Amministrativa del Patrimonio Comunale, Canile Sanitario, Funzioni di Datore di Lavoro - Presidente;

- ❖ Dott.ssa Lucia Pichierri - Responsabile Settore Segreteria Demoelettorali, Personale, Innovazione Tecnologica, Servizi Cimiteriali, Igiene e Sanità, Ecologia e Ambiente, Agricoltura - Componente;
- ❖ Sig. Francesco Tria Responsabile settore Polizia Municipale, Randagismo, Protezione Civile – Componente ;

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Sabina Lenti, Istruttore amministrativo in servizio presso il Settore Servizi sociali, Istruzione, Sport, Cultura e Spettacolo, Contenzioso, Ricerca, Consulenza e Ufficio del Giudice di pace.

Il Presidente dà inizio alla seduta riservata per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per valutare la documentazione tecnica contenuta nella busta "B" dei concorrenti, secondo i criteri indicati nel punto 17.1 del Disciplinare di gara, suddivisi in CRITERI QUALITATIVI/DISCREZIONALI (PUNTEGGI D), max 30 punti, e CRITERI QUANTITATIVI/TABELLARI (PUNTEGGI T), max 40 punti, come di seguito riportati:

N°	CRITERI QUALITATIVI/DISCREZIONALI	PUNTEGGI D (DISCREZIONALI) MAX 30
1	Organigramma e modello organizzativo che si intende adottare per l'esecuzione del servizio (struttura aziendale, personale messo a disposizione per il servizio, persone dedicate al coordinamento delle attività, modalità di comunicazione ed interfaccia con l'utenza, con la Scuola e con gli uffici comunali, ...)	Max 3
2	Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelievamento (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...	Max 20
3	Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari – orari – percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)	Max 3
4	Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune	Max 4
N°	CRITERI QUANTITATIVI/TABELLARI	PUNTEGGI T (TABELLARI) MAX 40
5	Data di immatricolazione dei veicoli messi a disposizione dalla Ditta affidataria (ai sensi dell'art. 6.3 del presente disciplinare): <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2017/ 2018: punti 1 per ogni scuolabus; ▪ 2019/2020: punti 2 per ogni scuolabus; ▪ 2021/2022: punti 3 per ogni scuolabus. 	Max 6
6	Cam premianti - Verranno attribuiti punti 2 per il rispetto di ciascuno dei seguenti criteri premianti di cui all'allegato 1, lettera E "Criteri ambientali minimi per acquisto, leasing, locazione e noleggio di autobus del decreto del Ministero della transizione ecologica del 17 giugno 2021: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemi automatici di controllo della pressione degli pneumatici 2. Sistema di condizionamento aria 3. Emissioni sonore 4. Veicoli elettrici con sistema di frenata rigenerativa 5. Utilizzo di materiali riciclati e plastiche bio-based 	Max 10
7	Tipologia alimentazione del mezzo messo a disposizione dal concorrente. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Per ogni mezzo messo elettrico/ibrido: punti 2 ▪ Per mezzo alimentato a GPL o gas metano: punti 1 	Max 4
8	Disponibilità ad effettuare servizi supplementari per attività didattiche, educative e manifestazioni sportive, culturali e ricreative oltre le n. 30 uscite previste (n. 5 per ogni scuola); per ogni ulteriore uscita per ciascuna delle n. 6 scuole verrà attribuito un punteggio pari a 2	Max 4
9	Aver svolto negli ultimi 5 anni almeno un servizio trasporto scolastico in favore degli alunni scuola infanzia e primaria di durata pari all'intero anno scolastico.	Max 6

	Verranno attribuiti punti 2 per ogni servizio espletato	
10	Estensione periodo espletamento servizio: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avvio del servizio il primo giorno scolastico (in luogo del 1° ottobre previsto): punti 3 ▪ Termine del servizio l'ultimo giorno scolastico (in luogo del 31 maggio previsto): punti 2 	Max 5
11	In caso di mancata iscrizione al servizio da parte di alunni con disabilità, disponibilità a sostituire il mezzo richiesto per i disabili con altro della medesima capienza pari a n. 38/40 posti + autista e accompagnatore	Punti 5

La Commissione procede dunque, così come espressamente previsto nel punto 17.2 del Disciplinare di gara, ad attribuire il punteggio discrezionale D agli elementi qualitativi attribuendo un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo la scala di valori ivi indicata e di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente	Criteri metodologici
Non adeguato	Da 0,00 a 0,19	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi
Mediocre	Da 0,20 a 0,39	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della stazione appaltante, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi
Adeguato	Da 0,40 a 0,59	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della stazione appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
Buono	Da 0,60 a 0,79	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della stazione appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi
Ottimo	Da 0,80 a 1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della stazione appaltante e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità

		dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
--	--	---

A seguire, vengono valutati gli elementi quantitativi/tabellari dell'offerta tecnica il cui relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta degli elementi richiesti dai punti 5, 6, 7, 8, 9 e 10 della tabella sopra riportata.

Quindi la Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi D procede in relazione a ciascuna offerta, come espressamente previsto dal punto 17.2 del Disciplinare di gara, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore, di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI, n.1, dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, 3, 4

Calcolati i punteggi con la formula suddetta; la Commissione procede, inoltre, ad effettuare le operazioni di riparametrazione previste dal medesimo punto 17.2 del Disciplinare di gara, ovvero:

I riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto per quel criterio il punteggio più alto, il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

II riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Terminate le operazioni suddette, si dà atto che il punteggio complessivo ottenuto da ogni singolo candidato per L'OFFERTA TECNICA è il seguente, come nel dettaglio riportato nei prospetti che si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale:

Concorrente	Punteggio complessivo offerta tecnica
PADOVANO VITTORIO - VIA CRISTODORO COLOMBO 52 Taranto (TA), 7412	50,391
Costituendo R.T.I. ✓ AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL - P.IVA:03660130729 (Capogruppo) - VIA FRATELLI BANDIERA 23 Noci (BA), 70015	66,05

✓ SERGIOBUS SRL - P.IVA/Cod Fisc.:02637960739 (Mandante)	
AUTOLINEE DOVER DI VECCARO COSIMO S.R.L. - VIA CESARE BATTISTI 11 Noci (BA), 70015	70

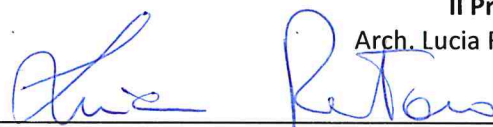
Concluse le operazioni sopra riportate, acquisita la disponibilità da parte degli altri componenti, il Presidente informa che, come previsto negli atti di gara, verrà data comunicazione della data e dell'orario della seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

Alle ore 13,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

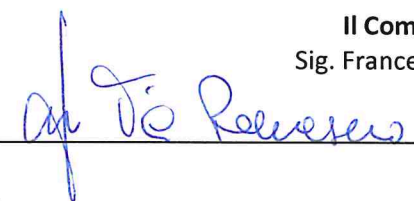
Il Presidente

Arch. Lucia RESTANO



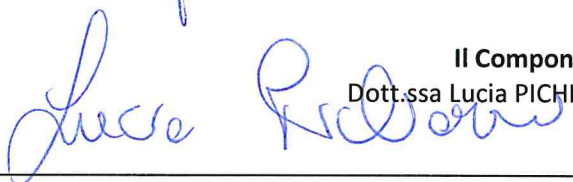
Il Componente

Sig. Francesco TRIA



Il Componente

Dott.ssa Lucia PICHIERRI



Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Sabina Lenti



N°	CRITERI QUANTITATIVI/TABELLARI	PUNTEGGI T (TABELLARI) MAX 40	Padovano	Rti Roberto&Dongiovanni/Sergioibus	Dover
5	Data di immatricolazione dei veicoli messi a disposizione dalla Ditta affidataria (ai sensi dell'art. 6.3 del presente disciplinare): <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2017/ 2018: punti 1 per ogni scuolabus; ▪ 2019/2020: punti 2 per ogni scuolabus; ▪ 2021/2022: punti 3 per ogni scuolabus. 	Max 6	2	6	4
6	Cam premianti - Verranno attribuiti punti 2 per il rispetto di ciascuno dei seguenti criteri premianti di cui all'allegato 1, lettera E "Criteri ambientali minimi per acquisto, leasing, locazione e noleggio di autobus del decreto del Ministero della transizione ecologica del 17 giugno 2021: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemi automatici di controllo della pressione degli pneumatici 2. Sistema di condizionamento aria 3. Emissioni sonore 4. Veicoli elettrici con sistema di frenata rigenerativa 5. Utilizzo di materiali riciclati e plastiche bio-based 	Max 10	4	6	4
7	Tipologia alimentazione del mezzo messo a disposizione dal concorrente. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Per ogni mezzo messo elettrico/ibrido: punti 2 ▪ Per mezzo alimentato a GPL o gas metano: punti 1 	Max 4	0	1	1
8	Disponibilità ad effettuare servizi supplementari per attività didattiche, educative e manifestazioni sportive, culturali e ricreative oltre le n. 30 uscite previste (n. 5 per ogni scuola); per ogni ulteriore uscita per ciascuna delle n. 6 scuole verrà attribuito un punteggio pari a 2	Max 4	4	4	4
9	Aver svolto negli ultimi 5 anni almeno un servizio trasporto scolastico in favore degli alunni scuola infanzia e primaria di durata pari all'intero anno scolastico. Verranno attribuiti punti 2 per ogni servizio espletato	Max 6	6	6	6
10	Estensione periodo espletamento servizio: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avvio del servizio il primo giorno scolastico (in luogo del 1° ottobre previsto): punti 3 ▪ Termine del servizio l'ultimo giorno scolastico (in luogo del 31 maggio previsto): punti 2 	Max 5	0	5	5
11	In caso di mancata iscrizione al servizio da parte di alunni con disabilità, disponibilità a sostituire il mezzo richiesto per i disabili con altro della medesima capienza pari a n. 38/40 posti + autista e accompagnatore	Punti 5	5	5	5
	TOTALE		21	33	29

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE STATALI AA.SS. 2022/23, 2023/24, 2024/25 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI - CIG 9285222796 - CRITERI QUALITATIVI/DISCREZIONALI DI CUI ALL'ART. 17.1 DEL DISCIPLINARE DI GARA

COMMISSARIO 1		PADOVANO VITTORIO		AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL		Autolinee Dover di Veccaro Cosimo s.r.l.	
		A		B		C	
	Max.		Punti attr.	Coeff.	Punti attr.	Coeff.	Punti attr.
Organigramma e modello organizzativo che si intende adottare per l'esecuzione del servizio (struttura aziendale, personale messo a disposizione per il servizio, persone dedicate al coordinamento delle attività, modalità di comunicazione ed interfaccia con l'utenza, con la Scuola e con gli uffici comunali, ...)	3	0,900		1,000		1,000	
Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelevamento (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...	20	0,650		0,650		1,000	
Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari - orari - percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)	3	0,900		0,950		0,950	
Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune	4	0,900		0,950		1,000	
GIUDIZIO		COEFFICIENTE					
OTTIMO		0,80-1,00					
BUONO		0,60-0,79					
ADEGUATO		0,40-0,59					
MEDIocre		0,20-0,39					
NON ADEGUATO		0,00-0,19					

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature and a smaller one, possibly initials.

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE STATALI AA.SS. 2022/23, 2023/24, 2024/25 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI - CIG 9285222796 - CRITERI QUALITATIVI/DISCREZIONALI DI CUI ALL'ART. 17.1 DEL DISCIPLINARE DI GARA

		PADOVANO VITTORIO		AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL		Autolinee Dover di Veccaro Cosimo s.r.l.	
COMMISSARIO 2		A		B		C	
	Max.	Coeff.	Punti attr.	Coeff.	Punti attr.	Coeff.	Punti attr.
Organigramma e modello organizzativo che si intende adottare per l'esecuzione del servizio (struttura aziendale, personale messo a disposizione per il servizio, persone dedicate al coordinamento delle attività, modalità di comunicazione ed interfaccia con l'utenza, con la Scuola e con gli uffici comunali, ...)	3	0,800		1,000		0,950	
Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelevamento (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...	20	0,600		0,650		1,000	
Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari - orari - percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)	3	0,900		0,900		0,950	
Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune	4	0,900		0,900		1,000	
GIUDIZIO		COEFFICIENTE					
OTTIMO		0,80-1,00					
BUONO		0,60-0,79					
ADEGUATO		0,40-0,59					
MEDIocre		0,20-0,39					
NON ADEGUATO		0,00-0,19					

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE STATALI AA.SS. 2022/23, 2023/24, 2024/25 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI - CIG 9285222796 - CRITERI QUALITATIVI/DISCREZIONALI DI CUI ALL'ART. 17.1 DEL DISCIPLINARE DI GARA

COMMISSARIO 3	PADOVANO VITTORIO		AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL		Autolinee Dover di Veccaro Cosimo s.r.l.		
	Max.	Coeff.	Punti attr.	Coeff.	Punti attr.	Coeff.	Punti attr.
Organigramma e modello organizzativo che si intende adottare per l'esecuzione del servizio (struttura aziendale, personale messo a disposizione per il servizio, persone dedicate al coordinamento delle attività, modalità di comunicazione ed interfaccia con l'utenza, con la Scuola e con gli uffici comunali, ...)	3	0,900		1,000		1,000	
Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelevamento (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...	20	0,600		0,650		1,000	
Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari - orari - percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)	3	0,900		0,900		0,950	
Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune	4	0,900		0,900		0,950	
GIUDIZIO	COEFFICIENTE						
OTTIMO	0,80-1,00						
BUONO	0,60-0,79						
ADEGUATO	0,40-0,59						
MEDIOCRE	0,20-0,39						
NON ADEGUATO	0,00-0,19						

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature and several smaller ones.

Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelevamento (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...	20	0,650		0,650		0,650		0,650	1,000	0,650	13,000
Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari – orari – percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)	3	0,950		0,900		0,900		0,917	1,053	0,965	2,895
Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune	4	0,950		0,900		0,900		0,917	1,017	0,932	3,729
									Totale Punteggio Tecnico		22,624
Concorrente		Commissario n. 1			Commissario n. 2		Commissario n. 3				
Autolinee Dover di Veccaro Cosimo s.r.l.	Max.	Coeff.		Coeff.		Coeff.		Media			
Organigramma e modello organizzativo che si intende adottare per l'esecuzione del servizio (struttura aziendale, personale messo a disposizione per il servizio, persone dedicate al coordinamento delle attività, modalità di comunicazione ed interfaccia con l'utenza, con la Scuola e con gli uffici comunali, ...)	3	1,000		0,950		1,000		0,983	1,000	0,983	2,950

Handwritten signatures and initials in blue ink.

<p>Modalità di organizzazione e gestione del servizio con specifico riferimento al piano trasporto, specificando come verranno individuati gli itinerari (per zone, scuole o altro), le modalità di prelievo (punti raccolta o abitazioni), il tempo di permanenza massimo degli utenti sul mezzo, l'organizzazione in caso di scioperi o assemblee sindacali ...</p>	1,000	1,000										
<p>Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze da adottare al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio, sia con riferimento a guasti o incidenti di mezzi (specificando le modalità di sostituzione degli scuolabus), sia con riferimento all'assenza di personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazioni calendari – orari – percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.)</p>	0,950	1,053										
<p>Piano di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di pulizia e disinfezione periodica dei mezzi da impiegare nel servizio, compresi quelli destinati alle sostituzioni, e modalità di documentazione di tali interventi al Comune</p>	0,983	1,017										

		RIEPILOGO PUNTEGGI - TECNICA											RIBASSO SUL PREZZO			PUNTEGGIO FINALE			
		Critero 1	Critero 2	Critero 3	Critero 4	Critero 5	Critero 6	Critero 7	Critero 8	Critero 9	Critero 10	Critero 11	Totale	Tot. riparametrazione	% ribasso	Coefficiente	PUNTI	Punti Totali	
1	PADOVANO VITTORIO	A=	2,600	12,333	2,842	3,661	2,000	4,000	0,000	4,000	6,000	0,000	5,000	42,436	50,391		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2	AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI SRL	B=	3,000	13,000	2,895	3,729	6,000	6,000	1,000	4,000	6,000	5,000	5,000	55,624	66,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Autolinee Dover di Veccaro Cosimo s.r.l.	C=	2,950	20,000	3,000	4,000	4,000	4,000	1,000	4,000	6,000	5,000	5,000	58,950	70,000		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Q. J. J. J.
AR SA