



COMUNE DI MARUGGIO

Provincia di Taranto

C.F. 80008990733

Tel 099.9701212-3

E-mail: [lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it](mailto:lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it)

Pec: [lavoripubblici.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:lavoripubblici.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it)

**SETTORE III ° LAVORI PUBBLICI,**  
**MANUTENZIONE PATRIMONIO, ECOLOGIA ED AMBIENTE**

**AVVISO**

**DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INDIVIDUARE OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE IN GESTIONE GLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI.**

Premesso che il Comune di Maruggio, al fine di generare processi virtuosi di sviluppo sociale nonché di realizzare scopi educativi per l'interesse collettivo della comunità, è interessato a valorizzare quei beni che, rientranti nel proprio patrimonio indisponibile ex art. 826 C.C., risulterebbero, per ragioni diverse, sottoutilizzati, in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 75 del 16.06.2023,

**REDIGE IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO**

AL FINE DI ACQUISIRE **MANIFESTAZIONI DI INTERESSE** PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALLA CONCESSIONE della gestione dell'impianti **sportivi in Via Risorgimento**, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, mediante espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, secondo i parametri di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso, composto come segue:

N. 1 CAMPO DI CALCIO

N. 1 CAMPO DI CALCETTO

N. 2 CAMPI DA TENNIS

N. 1 CAMPO DI MINIBASKET

N. 1 PISTINO DI ATLETICA

L'affidamento avviene nel rispetto dei principi dell'art. 4 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50: "*economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica*".

L'impianto sportivo comunale in oggetto è destinato allo svolgimento di attività sportive (calcio a undici, calcio a cinque, tennis, minibasket, atletica ecc.) amatoriali, ricreative, il tutto nel rispetto delle normative vigenti.

Il Campo polivalente è un impianto sportivo di esercizio, di interesse sociale e promozionale dell'attività sportiva, non destinato all'agonismo, in cui possono svolgersi tutte le attività propedeutiche, formative e/o di mantenimento delle discipline sportive.

L'affidamento in gestione prevede che il soggetto individuato come gestore, si faccia carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi, introitando le tariffe approvate dall'Amministrazione per l'uso di tali strutture e garantisca una apertura obbligatoria senza giorno di chiusura settimanale, per almeno 12 ore continuative giornaliere e senza periodi di chiusura per ferie.

Il presente avviso, pertanto, non costituisce né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 c.c. né una promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo; lo stesso non comporta diritti di prelazione né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per l'operatore economico interessato che per il Comune di Maruggio.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente Avviso, di prorogare il termine di scadenza, di non dare seguito alla successiva procedura negoziata senza che possa essere avanzata alcuna pretesa.

La procedura trova disciplina, in primo luogo, nell'avviso di manifestazione di interesse e nei documenti ad esso allegati che ne costituiscono parte integrante. Il D.lgs. 50/2016 e sm.i. trova applicazione nei limiti delle norme espressamente richiamate nell'avviso. Si dà atto dell'avvio delle procedure anteriormente al 30.06.2023 e pertanto lo stesso affidamento successivo seguirà il D.Lgs. 50/2016 e smi.

**Ente procedente:** Comune di Maruggio Via V. Emanuele n. 41 – 74020 Maruggio (Ta)

**Area Responsabile:** Servizio Tecnico - Tel. - 0999701212 Fax

Responsabile del procedimento: Geom. Giancarlo Cantore

E-mail: [lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it](mailto:lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it)

Sito internet: [www.comunemaruggio.ta.it](http://www.comunemaruggio.ta.it)

### **Articolo 1. Descrizione dell'impianto**

L'impianto è costituito da un campo di gioco scoperto delle dimensioni di ml. 60,00 x 100,00 circa, con annesso blocco spogliatoi, nonché da un campo di calcetto a 5 due campi da tennis, un campo di minibasket e un pistino di atletica. Gli atti tecnici sono consultabili presso l'Area Tecnica del Comune di Maruggio. Si precisa che la proroga per l'utilizzo del manto erboso del campo sportivo di calcio è scaduta il 30/06/2023, e codesto Ente ha provveduto all'invio di una nuova richiesta di proroga per un altro anno all'Ente competente LND impianti srl,, il quale ad oggi, non ha prodotto alcun consenso in merito. Si evidenzia che a riguardo codesto Ente è alla ricerca di fondi che permettano tra l'altro la sostituzione del suddetto manto erboso.

### **Articolo 2. Durata**

La gestione avrà la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/07/2025 come stabilito dalla delibera della giunta comunale n.75 del 16/06/2023.

### **Articolo 3. Soggetti ammessi alla selezione**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

- Società e/o associazioni sportive dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, riconosciuti dal CONI;
- Federazioni Sportive nazionali.

È assolutamente vietata la sub-concessione della gestione a soggetti diversi da quello individuato all'esito della presente selezione, pur riconoscendosi il diritto della concessionaria ad ospitare associazioni per particolari manifestazioni e scolaresche, solo previo nulla osta di volta in volta dato dall'Amministrazione comunale. La violazione di tale divieto comporta la revoca immediata della concessione.

### **Articolo 4. Requisiti di partecipazione alla selezione**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti indicati nel precedente articolo 5 che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.; il presente requisito dovrà essere dichiarato e posseduto da ciascuno dei soggetti facenti parte dell'organismo partecipante alla gara.

### **Articolo 5. Procedura di affidamento e criteri di valutazione**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno TUTTE invitate alla successiva procedura negoziata che sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

	<i>Descrizione Voce</i>	<i>Punti</i>
<input type="checkbox"/>	Rispondenza dell'attività svolta in relazione al tipo di impianto sportivo e alle attività sportive, alle attività motorie e ludico-ricreative in esso praticabili.	<b>Max 15</b>
<input type="checkbox"/>	Qualificazione degli istruttori/e degli allenatori	<b>Max 5</b>
<input type="checkbox"/>	Livello di attività svolta	<b>Max 3</b>
<input type="checkbox"/>	Attività sportiva, ricreativa ed educativa svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani	<b>Max 5</b>
<input type="checkbox"/>	Società con tesserati fino a 50 unità	<b>1</b>
<input type="checkbox"/>	Società con numero di tesserati da 51/ 80	<b>2</b>
<input type="checkbox"/>	Società con numero di tesserati da 81/100	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>	Società con oltre 100 tesserati	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	Anzianità Societaria per anno punti 0,50 ( fino ad un massimo di 5 punti)	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	Società affiliata ad una federazione sportiva nazionale	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	Programma di gestione e manutenzione dell'impianto	<b>12</b>
<input type="checkbox"/>	Programma degli investimenti, con particolare riferimento ai miglioramenti all'impianto sportivo	<b>10</b>
<input type="checkbox"/>	Ricadute occupazionali sia qualitative che quantitative	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	Società con sede legale ed operativa nel territorio dove è ubicato l'impianto	<b>20</b>
<input type="checkbox"/>	Società con sede legale e operativa fuori del Comune ma in Provincia di Taranto	<b>10</b>

La commissione, quindi, stilerà la graduatoria provvisoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente e risultante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti all'offerta tecnica e procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio complessivo.

Il Comune di Maruggio, prima di formalizzare l'affidamento, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente in sede di partecipazione alla gara secondo le modalità consentite dalla normativa vigente.

La Giunta comunale ha stabilito che il canone da corrispondere al comune è fissato in minimo € 5.000,00 annui iva esclusa.

### **METODO DI ATTRIBUZIONE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

a) Per quanto concerne gli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella **colonna "D"** della tabella, il punteggio è assegnato sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
<b>Ottimo</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Distinto</b>	<b>0,7</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,5</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Sufficiente</b>	<b>0,3</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Insufficiente</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti:

- viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari;
- si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi.

È sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel Capitolato e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa via PEC, la presentazione entro un termine perentorio di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

**Fermo restando il canone di concessione pari ad euro 5000 / annui da corrispondere al C.E., il concorrente dovrà presentare la seguente offerta economica contenente i seguenti elementi:**

- a) Rialzo rispetto al prezzo di concessione pari ad € 5000/ annui

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

All'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_a$  = rialzo percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = rialzo percentuale dell'offerta più conveniente.

#### **METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida dell'ANAC N. 2/2016

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti dell'O.E. che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica, con le modalità innanzi indicate.

Il Comune si riserva di assegnare la concessione della gestione del servizio e quindi del locale anche in caso di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente.

## **Art. 6. Sopralluogo**

I locali DOVRANNO essere visionati dagli aspiranti assegnatari, previo appuntamento, che dovrà essere richiesto all' Ente a mezzo posta elettronica:

([lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it](mailto:lavoripubblici@comune.maruggio.ta.it)) entro le ore 12:00 del 15.07.2023.

Successivamente alla richiesta, la stazione appaltante comunicherà all'interessato il giorno e l'ora del sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

- dati del soggetto
- recapito telefonico, fax e/o posta elettronica;
- nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

In concomitanza con l'effettuazione del sopralluogo sarà possibile consultare la documentazione tecnica relativa all'immobile.

L'ufficio rilascerà apposita attestazione di presa visione dei luoghi.

**Il sopralluogo È OBBLIGATORIO e NECESSARIO ai fini della successiva procedura negoziata.**

**L'assenza dell'attestazione di sopralluogo, precluderà all'interessato di essere invitato alla successiva procedura negoziata.**

## **Articolo 7. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

I Soggetti interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre il 01 agosto 2023 alle ore 12,00** esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it) l'apposita manifestazione di interesse debitamente compilata in ogni sua parte, predisposta conformemente al Modello "Allegato A Fac-simile Manifestazione di interesse" allegato al presente Avviso e reperibile sul sito del Comune di Maruggio, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto di cui ai punti precedenti del presente avviso, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. I soggetti interessati, dovranno allegare alla istanza di manifestazione di interesse ogni altra documentazione richiesta nel presente avviso, pena esclusione dalla ammissione alla procedura negoziata.

Non si terrà conto delle richieste pervenute oltre il termine sopra indicato. L'onere del tempestivo e regolare invio della manifestazione d'interesse è ad esclusivo carico del mittente sul quale, pertanto, ricade il rischio della mancata trasmissione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione della manifestazione d'interesse, non è riconosciuta valida altra manifestazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di manifestazione precedente.

Tutte le manifestazioni ricevute, segretate per ragioni di riservatezza, saranno invitate alla successiva procedura negoziata, rinviando l'esito degli accertamenti sui requisiti e sulle dichiarazioni alla successiva fase.

La procedura negoziata, segue le modalità di svolgimento e di sostanza del presente avviso e degli atti integrativi dello stesso.

**In particolare si stabilisce fin da ora, che saranno invitati alla successiva procedura negoziata esclusivamente gli operatori economici che saranno abilitati ad operare presso la piattaforma TRASPARE della CUC UNIONE MONTEDORO cui il comune di Maruggio aderisce.**

Possono partecipare alla procedura in oggetto tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

Possono partecipare Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Puglia con L.R. n. 21/1993 e ss.m.m.ii. o iscritte in altro Albo regionale ex legge 381/91 ove istituito, o aventi sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Puglia.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei

paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La PEC dovrà contenere l'oggetto della gara:

**"AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI"**

#### **Articolo 8. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Gli interessati al presente avviso sono tenuti a prendere atto all'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Maruggio, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.;

Fanno parte dei documenti di gara, anche i seguenti atti:

- "protocollo di legalità negli appalti pubblici" sottoscritto dai Comuni della provincia di Taranto e la Prefettura, che si può leggere integralmente all'indirizzo:

<http://iviviv.prefettura.it/FILES/docs/1140/Protocollo%20a%20appalti.edf>

- "Protocollo di Sicurezza nei luoghi di lavoro" sottoscritto dai Comuni della provincia di Taranto e la prefettura, che si può leggere integralmente all'indirizzo:

[http://ievw.piefettura.it/FILES/docs/1140/Protocollosicurezza luoghi lavoro.pdf](http://ievw.piefettura.it/FILES/docs/1140/Protocollosicurezza%20luoghi%20lavoro.pdf)

#### **Articolo 9. Pubblicazione**

Il presente avviso sarà pubblicato presso

- Albo Pretorio Comune di Maruggio (TA);
- Albo Pretorio Unione dei Comuni Montedoro;
- sito internet del Comune.

#### **Articolo 10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003**

Per la presentazione della manifestazione di interesse, è richiesto agli interessati di fornire dati ed informazioni, anche con strumenti informatici, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs.196/2003, contenente il «Codice in materia di protezione dei dati personali». Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Ente compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo e, quindi:

- a) i dati forniti saranno trattati dal Comune di Maruggio per finalità unicamente connesse alla procedura e agli adempimenti connessi;
- b) i dati potranno essere comunicati a Organi di controllo e Soggetti di vigilanza e altri soggetti che facciano richiesta di accesso agli atti, nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e del D.P.R. 12.4.2006 n. 184;
- c) titolare dei dati è il Comune di Maruggio, Settore Servizi Sociali.

#### **Articolo 11. Informazioni**

Per semplici informazioni relative al presente Avviso si può contattare la Dott.ssa Alessandra Maiorano, Resp.le Settore Servizi Sociali.

Per quanto altro qui non previsto si rinvia alla lettera d'invito, al capitolato disciplinare di gara allegato al presente avviso, nonché alla normativa in materia per quanto compatibile.

Allegati:

- allegato A — Istanza manifestazione d'interesse

Il Resp.le  
Geom. Antonio CURRI

**Avviso pubblico per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali –  
Istanza di MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A ESSERE INVITATO ALLA SUCCESSIVA  
PROCEDURA NEGOZIATA**

Il/La sottoscritt... ..  
nato/a a ..... (Prov. ....) il .....  
residente in ..... (Prov. ...) via .....  
nella qualità di .....  
(indicare la qualifica) e legale rappresentante dell'Associazione .....  
con sede legale in ..... (Prov. ....)  
via ..... n. ....  
Cod. fisc. ....  
Part.Iva .....  
Tel. .... Fax .....  
Pec. .... Email .....

**c h i e d e**

**di essere invitato a partecipare alla procedura negoziata di selezione** indicata in oggetto.

Pertanto, a corredo dell'istanza presentata per la partecipazione alla successiva procedura di gara di cui in oggetto, sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci verranno applicate nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste dalle vigenti norme nazionali e regionali per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici, con espresso riferimento all'Impresa che rappresenta,

**d i c h i a r a**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1) l'associazione che richiede di partecipare è .....

i legali rappresentanti o amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:

.....  
.  
.....  
.

.....  
;

2) la posizione di regolarità contributiva nei confronti di INPS ed INAIL, è la seguente: INPS.....

INAIL.....

Ovvero di non avere dipendenti e di non essere soggetto ad obblighi contributivi;

3) di essere iscritto al REA della CCIAA, n. ....

Ovvero non è richiesta l'iscrizione per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

4) di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro, con impegno alla esatta ottemperanza agli stessi per tutto il periodo di esecuzione del servizio;

5) di aver ottemperato alle disposizioni dell'art. 17 della legge n. 68/1999, se ad essa tenuti;

6) la composizione societaria ex D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187, con indicazione delle quote societarie possedute, per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, per le società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, per le società consortili per azioni o a responsabilità limitata è la seguente:

.....  
...  
.....  
.  
.....  
;

7) di impegnarsi ad assumere, in caso di affidamento, ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento delle attività connesse alla gestione, sollevando in tal senso l'Ente da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite;

8) di impegnarsi a corrispondere al comune almeno il canone minimo di 5.000,00 oltre iva secondo le modalità indicate dal C.E.;

9) si obbliga al rispetto delle norme contenute nel Protocollo di legalità, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019, nonché al rispetto del Codice di Comportamento del Comune e del DPR 62/2013;

10) di non trovarsi in alcuna situazione contemplata dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016,

....., li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
firma per esteso del dichiarante

**ed allegare fotocopia documento riconoscimento**

*Allega alla presente:*

1. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
2. Attestazione di avvenuto sopralluogo nell'impianto sportivo;
3. Altro (da specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, prende/no atto che i dati forniti sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
*Firma digitale*  
***ed allegare fotocopia del documento di riconoscimento***